****

**TASARIM ve ÜRÜN GELİŞTİRME PROJESİ**

**İZLEME ve DEĞERLENDİRME FORMU**

|  |  |
| --- | --- |
| ŞİRKET TİCARET UNVANI |  |
| PROJE ADI |  |
| PROJE SORUMLUSU  ADI-SOYADI  UNVANI  İLETİŞİM BİLGİLERİ  (İş-Cep Tel. No.- E-posta Adresi) |  |
| PROJE ONAY TARİHİ | *(Örnek: .. / .. / 201.)* |
| FORM DÖNEMİ | (Örnek: .. / .. / 201. - .. / .. / 201.) |
| FORM NO | *(Örnek: 1, 2 ya da 3)* |

|  |
| --- |
| 1. **ÖZEL AMAÇ VE HEDEFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ** |
| *(Proje başvuru formunda beyan edilen özel amaç ve hedefler tablosu ile performans kriterlerinde belirlenen proje hedeflerin gerçekleşme düzeyine ilişkin bilgi aşağıdaki örnek tablo kullanılarak “detaylı” olarak açıklanmalıdır. Tabloda yer alan proje hedefleri “örnek” olarak yazılmış olup, proje başvuru formunda belirlenen hedeflerin aşağıdaki tabloya performans hedefi olarak yazılması gerekmektedir.)* |

|  |
| --- |
| 1. **İZLEME VE DEĞERLENDİRME**   *(Projenin özel amaç ve hedeflerinin değerlendirilmesinde kullanılan yöntemler ile söz konusu özel amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumuna ilişkin detaylı bilgi verilmelidir. Yazım alanı ihtiyaç duyulduğu kadar uzatılabilir.)* |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **TASARIM DEPARTMANININ DEĞERLENDİRİLMESİ**   *(Tasarım departmanının şirket organizasyon şemasındaki yerini ve tasarım departmanın organizasyon şemasını belirterek, faaliyet dönemi içerisinde tasarım departmanına yönelik gerçekleştirilen faaliyetler hakkında genel bilgi veriniz. Yazım alanı ihtiyaç duyulduğu kadar uzatılabilir.)* |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **GENEL BÜTÇE** |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **BİLANÇO DEĞERLERİ (TL)** | ***MEVCUT DURUM\**** | ***1.YIL***  ***(Dönem: ../../201. -***  ***../../201.)*** | ***2.YIL***  ***(Dönem: ../../201. -***  ***../../201.)*** | ***3.YIL***  ***(Dönem: ../../201.***  ***../../201.)*** |
| **Cari/Dönen Varlıklar** |  |  |  |  |
| Hazır Değerler |  |  |  |  |
| Ticari Alacaklar |  |  |  |  |
| Diğer Alacaklar |  |  |  |  |
| Stoklar |  |  |  |  |
| **Cari Olmayan/Duran Varlıklar** |  |  |  |  |
| **Toplam Varlıklar** |  |  |  |  |
| **Kısa Vadeli Yükümlülükler** |  |  |  |  |
| Finansal Borçlar |  |  |  |  |
| Ticari Borçlar |  |  |  |  |
| Diğer Yükümlülükler |  |  |  |  |
| **Uzun Vadeli Yükümlülükler** |  |  |  |  |
| **Toplam Yükümlülükler** |  |  |  |  |
| **Özsermaye** |  |  |  |  |

**\***Projenin onaylandığı yıl itibariyle yıllık veri yazılmalıdır.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **GELİR TABLOSU (TL)** | ***MEVCUT DURUM\**** | ***1.YIL***  ***(Dönem: ../../201. -***  ***../../201.)*** | ***2.YIL***  ***(Dönem: ../../201. -***  ***../../201.)*** | ***3.YIL***  ***(Dönem: ../../201.***  ***../../201.)*** |
| Gelirler |  |  |  |  |
| *Nihai Ürün Satışlarının Gelirleri*  *Yurt içi*  *Yurt dışı* |  |  |  |  |
| *Danışmanlık ve Tasarım Gelirleri* |  |  |  |  |
| *Diğer Gelirler* |  |  |  |  |
| Maliyetler |  |  |  |  |
| **Brüt Kar/Zarar** |  |  |  |  |
| Faaliyet Giderleri |  |  |  |  |
| Finansman Giderleri |  |  |  |  |
| **FVÖK (faiz ve vergi öncesi kar)** |  |  |  |  |
| **Net Kar/Zarar** |  |  |  |  |

**\***Projenin onaylandığı yıl itibariyle yıllık veri yazılmalıdır.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **İHRACAT BİLGİLERİ** (Yazım alanı ihtiyaç duyulduğu kadar uzatılabilir.) | | | | | |
| **7.1. İhracat Tutarı**  **(ABD Doları)** | **İhracat Yapılan Ülke** | ***MEVCUT DURUM\**** | ***1.YIL***  ***(Dönem: ../../201. -***  ***../../201.)*** | ***2.YIL***  ***(Dönem: ../../201. -***  ***../../201.)*** | ***3.YIL***  ***(Dönem: ../../201.***  ***../../201.)*** |
| İhracat Tutarı (ABD Doları) |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **7.2. İhracat Miktarı (kg/adet/m2 vb.)** | **İhracat Yapılan Ülke** | ***MEVCUT DURUM\**** | ***1.YIL***  ***(Dönem: ../../201. -***  ***../../201.)*** | ***2.YIL***  ***(Dönem: ../../201. -***  ***../../201.)*** | ***3.YIL***  ***(Dönem: ../../201.***  ***../../201.)*** |
| İhracat Miktarı **(kg/adet/m2 vb.birimi belirtilmelidir.)** |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **7.3. İhracat Birim Fiyat Analizi** | **İhracat Yapılan Ülke** | ***MEVCUT DURUM\**** | ***1.YIL***  ***(Dönem: ../../201. -***  ***../../201.)*** | ***2.YIL***  ***(Dönem: ../../201. -***  ***../../201.)*** | ***3.YIL***  ***(Dönem: ../../201.***  ***../../201.)*** |
| İhracat Birim Fiyat Analizi |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |  |

**\***Projenin onaylandığı yıl itibariyle yıllık veri yazılmalıdır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **8. YILLIK HARCAMA TABLOSU** | | | | | | | |
| **Talep Edilen Destek Kalemi\*** | **Fatura Tarihi** | **Fatura Tutarı** | **Gümrük Beyannamesi tarih ve sayısı\*\*** | **Ödeme Belgesi Tarihi** | **Ödeme Belgesi Tutarı** | **Destek Başvuru Tarihi** | **Alınan Destek Tutarı** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Tablo, Projenin ilgili yılı için doldurulacaktır.

\*Destek kaleminin, faaliyette bulunulan farklı bir adreste konumlandırılması halinde açık adresi belirtiniz.

**Adres:**

\*\*İthal edilen alet, teçhizat, malzeme için gümrük beyannamesi tarih ve sayısının belirtilmesi gerekmektedir.

Talep edilen destek kalemi;

* alet teçhizat malzemenin türünü
* istihdamı desteklenen tasarımcı, modelist, mühendisin adı soyadını
* üyesi olunan internet sitesinin adını
* seyahati gerçekleştiren personelin adı soyadı ve seyahatin gerçekleştirildiği ülke/ülkeleri

kapsayacak detayda düzenlenmelidir.

|  |
| --- |
| **9. TAAHHÜTNAME** |
| **PROJE SAHİBİ AŞAĞIDAKİ HUSUSLARI BEYAN EDER:** |
| * *Bu formda verilen bilgiler doğrudur.* * *Başvuru sahibi, ortaklarıyla (varsa) birlikte projenin hazırlanmasından ve yönetiminden doğrudan sorumludur.* * *Başvuru sahibi, proje sağlayıcılarının belirlenmesinde “en iyi hizmet/en uygun fiyat” ilkesiyle hareket etmekle sorumludur.* * *Başvuru sahibi projenin yürütüldüğü süre içerisinde faaliyetlerini sürdürmek ve gerektiğinde projenin finansmanına katılmak için yeterli mali kaynaklara sahiptir.* * *Başvuru sahibi teklif edilen projeyi başarı ile tamamlamak için gerekli yönetim kapasitesine, profesyonel yeterliliğe ve niteliğe sahiptir.* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Yetkili Temsilcinin Adı Soyadı** |  |
| **Unvanı** |  |
| **İmza ve Şirket Kaşesi** |  |
| **Tarih ve Yer** |  |