**EK-3 ŞİRKETLER TARAFINDAN Küresel Tedarik Zincirine Yönelik Yurt Dışı Depo Kira GİDERİ ile Depolama Hizmet GİDERLERİ KAPSAMINDA DYS ÜZERİNDEN İBRAZ EDİLMESİ GEREKEN BİLGİ VE BELGELER**

**A) Ön Onay Başvurusu Esnasında Sunulması Gereken Bilgi ve Belgeler**

1. Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi
2. Kapasite Raporu
3. Ek-4 Küresel Tedarik Zincirine Yönelik Yurt Dışı Depo Kira ile Depolama Hizmetleri Desteğine Ön Başvuru Formu
4. Tedarikçisi olunacak küresel şirketle olan iş ilişkisini gösteren ve küresel şirketten tedarikçi olunacak ürüne ilişkin olarak alınacak niyet mektubu, sözleşme, sipariş formu vb. gibi belgelerden herhangi biri.

**B) Kapsama Alınan Birim İçin Ödeme Başvurusu Esnasında Sunulması Gereken Bilgi ve Belgeler**

1. Yurt dışı şirket aracılığıyla kiralama yapılması veya depolama hizmeti alınması durumunda, yurt dışı şirketin ortaklık yapısını gösteren belge ve yeminli tercümanlara yaptırılmış tercümesi
2. Yurt dışı şirket aracılığıyla kiralama yapılması veya depolama hizmeti alınması durumunda, yurt dışı şirketin tesciline ilişkin belge ve yeminli tercümanlara yaptırılmış tercümesi
3. Kira sözleşmesi ve sözleşmenin yeminli tercümanlara yaptırılmış tercümesi (Kiralamaya ilişkin birim (metrekare, palet, metreküp) bazında bedeline ilişkin bilgi yer almalıdır)
4. Depo hizmet sözleşmesi ve sözleşmenin yeminli tercümanlara yaptırılmış tercümesi (Hizmetlerin birim (palet/metrekare/metreküp) bazında bedeline ilişkin bilgi yer almalıdır.)
5. Yurt dışı depoya ilişkin fotoğraflar (ana giriş, birimin çeşitli bölümlerinden çekilmiş vb.)
6. Kira/depolama hizmeti ödemelerinin ödendiğine ilişkin banka dekontu, kredi kartı ekstresi, hesap dökümü vb. belgeler ve yeminli tercümanlara yaptırılmış tercümesi. (Ödemenin çek ile yapılması halinde, banka hesap dökümü yanında çek fotokopisi ve yeminli tercümanlara yaptırılmış tercümesinin de ibraz edilmesi gerekmektedir.)
7. Depo kirası gideri için, ilgili döneme ilişkin kiralamanın birim (palet/metrekare/metreküp) bazında miktarı ile kiranın birim (palet/metrekare/metreküp) bazında bedeline ilişkin bilgi içeren detaylı fatura.
8. Depolama hizmeti için; ilgili döneme ilişkin depolama hizmeti kapsamında hangi hizmetlerin alındığına ve hizmetlerin birim (palet/metrekare/metreküp) bazında bedeline ilişkin bilgi ile hizmet alınan birim miktarını içeren detaylı fatura.
9. İncelemeci kuruluş tarafından istenilen diğer bilgi ve belgeler.

NOT 1: İngilizce ödeme belgeleri ve faturaların tercüme edilmesine gerek bulunmamaktadır.

NOT 2: Kira sözleşmesinin 5 (beş) sayfayı geçmesi durumunda sadece kiralayan, kiracı, kiralanan yerin adresi, alanı (m2), net kira tutarı, kulanım amacı, kiraya dahil edilen ve edilmeyen giderler (ısıtma, elektrik, su vb), kira başlangıç ve sona eriş tarihleri ile kira ödeme şekli bilgilerinin yer aldığı sayfaların tercüme edilmesi yeterlidir.

NOT 3: DYS’de kayıtlı bulunan ve geçerliliği devam eden bilgi ve belgeler ile doğruluğu elektronik ortamda ilgili İBGS tarafından teyit edilebilen bilgi ve belgeler geçerli kabul edilir ve şirketler tarafından DYS’de yeniden ibrazı aranmaz.