



T.C. TİCARET BAKANLIĞI



İHRACAT

BİLGİLENDİRME BROŞÜRÜ

Vergi numarasına sahip gerçek veya tüzel kişiler ile tüzel kişilik statüsüne sahip olmamakla birlikte hukuki tasarruf yapma yetkisi tanınan ortaklıklar ihraç edecekleri ürüne göre ilgili İhracatçı Birliğine üye olmak şartıyla ihracatçı olabilirler.

Gümrük İşlemlerinden Önce Yapılması Gerekenler



İhracatçı Birliğine Üye Olmak

Bulduğunuz bölgedeki İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğine giderek ihraç edeceğiniz ürünün çeşidine göre ilgili İhracatçı Birliğine üye olmalısınız.



BİLGE Kullanıcı Kodu ve Şifresi Almak

Gümrük beyannamesi işlemlerinin elektronik olarak yapılabilmesi için size en yakın gümrük müdürlüğüne başvurarak BİLGE kullanıcı kodu ve şifresi talebinde bulunmalısınız. BİLGE, gümrük beyannamesinin elektronik olarak doldurulması için kullanılan bir yazılım olup tüm işlemler için alacağınız kullanıcı kodu ve şifresi ile bu yazılıma giriş yapmalısınız.



Gümrük İşlemlerini Kimin Yapacağına Karar Vermek

İhracat yapmak isteyen herkes gümrük işlemlerini bizzat kendisi yapabileceği gibi gümrük müşavirleri aracılığıyla da gerçekleştirebilir.





Yükümlü Kayıt Takip Sistemine Kaydolmak

Gümrük işlemlerinizi elektronik olarak yapabilmek için firmanızı ve hizmetinden faydalaniyorsanız gümrük müşavirliği firmasının bilgilerini Bakanlığımız web sayfasından BİLGE kullanıcı kodu ve şifresinizi kullanarak girişi yapabileceğiniz Yükümlü Kayıt Takip Sistemine kaydetmeniz gerekmektedir.



İhraç Edilecek Eşyanın GTİP'ini Tespit Etmek

Her eşyanın sınıflandırma ve vergilendirme cetveline göre listelendiği Türk Gümrük Tarife Cetvelinde 12 haneli bir Gümrük Tarife İstatistik Pozisyonu (GTİP) bulunmaktadır ve ihrac edeceğiniz ürünün GTİP'ini gümrük beyannamesinde beyan etmeniz şarttır.



İlgili Kurumlardan Gerekli İzin ve Uygunluk Belgelerini Almak

İhraç edeceğiniz ürünün ihracatı ulusal mevzuat gereği herhangi bir kurumdan ön izin veya uygunluk yazısı alınması şartına bağlı ise bunları gümrük işlemlerinden önce temin etmeniz size zaman ve para tasarrufu sağlayacaktır. Bu kurumlardan birçoğunun düzenlediği ihrac izni ve uygunluk yazıları Tek Pencere Sistemi (TPS) adı verilen elektronik sistem üzerinden işlem görmekte olup bu sistem üzerinden yapılan işlemlerde izin ya da uygunluk belgelerinin kağıt ortamında gümrük beyannamesine eklenmesine gerek bulunmamaktadır.





Gümrük İşlemleri



Beyan

İhraç edeceğiniz eşyanın gümrük beyannamesi ile gümrük müdürlüğüne beyan edilmesi gerekmektedir. Bunun için BİLGE adı verilen bir yazılım kullanılmakta olup gümrük beyannamesini gümrük müdürlüklerindeki veri giriş salonlarından ya da EDI yazılımı ile ofisinizden elektronik olarak doldurabilirsiniz.



Beyannameye Eklenmesi Gereken Belgeler

İhraç edeceğiniz eşyaya ilişkin satış faturasının beyannameye eklenmesi zorunludur. Ancak, e-fatura mükelleflerinin faturayı kağıt ortamında beyannameye eklemesi zorunlu olmayıp, faturaya ilişkin Tek Pencere Sistemi (TPS) üzerinden oluşturulacak olan 23 haneli kodu gümrük beyannamesinin 44 no.lu hanesinde beyan etmeleri yeterlidir. İhraç ettiğiniz ürünün çeşidine ve ihracatı gerçekleştireceğiniz ülkeye göre beyannameye eklenmesi gereken belgelerin farklılık gösterebileceğini unutmayınız.



İhracatçı Birliği Onayı

Tüm bilgileri girilen gümrük beyannamesinin gümrük müdürlüğünce işleme konmasından önce üyesi olduğunuz İhracatçı Birliğine onaylatılması gerekmektedir.

Muayene

Muayene işlemi, gümrük beyannamesi ile eki belgelerin ve gerek görüldüğü takdirde eşyanın gümrük personeline kontrol edilmesidir. İhracatçı Birliğine onaylattığınız gümrük beyannamesini tescil ettiğiniz anda muayeneyi gerçekleştirecek gümrük personeli ve muayenin türü sistem tarafından otomatik olarak belirlenir.

MUAYENE TÜRLERİ

KIRMIZI HAT



Eşyaya ait beyanname ve eklerinin doğruluğunun ve birbirleriyle uygunluğunun kontrolü ile birlikte fiziki olarak da kontrolü yapılır.

SARI HAT



Fiziki muayeneye gerek görülmeksizin eşyaya ait beyanname ve eklerinin doğruluğunun ve birbirleriyle uygunluğu kontrol edilir.

MAVİ HAT



Eşyaya ilişkin beyanname ve eki belgelerin kontrolü daha sonra gerçekleştirilmek üzere gümrük işlemleri sırasında kontrolü yapılmaz.

YEŞİL HAT



Eşya belge kontrolüne veya fiziki muayeneye tabi tutulmaz.





Çıkış İşlemleri

Muayenesi tamamlanan eşya, gümrük personeli gözetimi altında taşıta yüklenerek çıkış işlemleri yapılır. Eşyanın taşıta yüklenmesinden itibaren yapılacak işlemler taşıyıcı tarafından yerine getirilir.

İHRACATTA ÇIKIŞ İŞLEMLERİ

İhracat Beyannamesi Tescili

Muayene

▼ Kırmızı ▼ Sarı ▼ Mavi ▼ Yeşil



KARAYOLU

Gözetim Memuru/
Eşyanın Yüklenmesi/
Araca Mühür Tatbiki

Aracın Çıkış Gümrük İdaresine Sevki
(Transit İşlemleri)

Kara Sınır Kapısı Saha Girişi

Polis Pasaport Kaydı

Kantar

Transit Beyannamesinin Çıkış Kaydı
ve U-Net İşlemleri

Mühür Kontrolü / Muayene

• Kırmızı • X-Ray • Sarı

Aracın Türkiye Gümrük Bölgesini
Terk Etmesi

İhracat Beyannamesinin Kapanması



DENİZYOLU



HAVAYOLU

Gözetim Memuru/
Eşyanın Yüklenmesi

Acenta Tarafından Çıkış
Bildirimini Verilmesi

Çıkış Bildirimini Kontrolü ve
Onaylanması

Deniz/Hava Taşıtının
Hareket Etmesi

İhracat Beyannamesinin
Kapanması



Yurtdışı Müteahhitlik Hizmetleri Kapsamında İhracat

Yurtdışı müteahhitlik hizmetleri kapsamında geçici olarak ihraç edilecek eşyaya ilişkin başvurular 2013/1 sayılı Yurtdışı Müteahhitlik ve Teknik Müşavirlik Hizmetleri Kapsamında Yapılacak İhracat ve İthalata İlişkin Tebliğ kapsamında Bakanlığımızın Serbest Bölgeler, Yurt Dışı Yatırım ve Hizmetler Genel Müdürlüğüne yapılır.

Bu kapsamda geçici ihracı yapılacak eşya için gümrük beyannamesi düzenlenerek, gümrük işlemlerinin yapılması için gümrük müdürlüğüne beyanda bulunulur.

Yurtdışı müteahhitlik hizmetleri kapsamında geçici olarak ihraç edilen eşyanın, Bakanlığımızca verilen süre içerisinde geri getirilmesi gerekmektedir. Söz konusu eşyanın yurt dışında kalma süresi, toplamda 3 yıllık süreyi aşamaz. Ancak bu sürenin belli şartlarla Bakanlığımızca uzatılması mümkündür.



Konsinye İhracat

Kesin satışı daha sonra yapılmak üzere yurt dışındaki alıcılara, komisyonculara, firmanızın yurt dışındaki şube veya temsilciliklerine mal gönderilmesine konsinye ihracat denilir.

Konsinye ihracat başvurularınızı bağlı bulunduğunuz İhracatçı Birliğine yapmalısınız. Birlik tarafından onaylanan gümrük beyannamelerini 30 gün içinde gümrük idaresine sunmanız gereklidir.

Konsinye olarak ihraç ettiğiniz eşyanın 1 yıl içinde yurtdışında kesin olarak satışının yapılması gereklidir. Ancak haklı ve zorunlu nedenler mevcut ise ilgili İhracatçı Birliği bu süreyi 2 yıl daha uzatabilir. Süre uzatımı dahil 3 yıl içinde kesin satışı yapılamayan eşyaların gümrük mevzuatı çerçevesinde yurda geri getirilmesi gerekmektedir.

Eşyanızın belirtilen süre içinde kesin satışının gerçekleşmesi halinde satış tarihinden itibaren 30 gün içinde durumu kesin satış faturası ve ilgili diğer belgelerle birlikte konsinye ihracat iznini veren İhracatçı Birliğine bildirmelisiniz.



İLETİŞİM

T.C. TİCARET BAKANLIĞI
GÜMRÜKLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

ESKİŞEHİR YOLU YERLEŞKESİ
Dumlupınar Bulvarı No: 151
Eskişehir Yolu 9. Km. 06530 Çankaya / ANKARA

☎ +90 312 449 10 00 🖨 +90 312 449 18 18

www.ggm.ticaret.gov.tr