|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **T.C. TİCARET BAKANLIĞI**  **(Uluslararası Hizmet Ticareti Genel Müdürlüğü)**  **HİSER Desteği**  **İstihdam**  **Gerçekleşme Raporu** | **EK**  **HİSER**  **İstihdam2** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KÜNYE BİLGİLERİ** | | |
| **İşbirliği Kuruluşu Adı** | : |  |

|  |
| --- |
| **HİSER PROJE ADI ve PROJE KODU** |
| Proje adı ve kodu belirtilecektir. |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İSTİHDAM EDİLEN KİŞİ PROFİLİ** | | |
| **Adı Soyadı** | : |  |
| **Brüt Ücret** | : |  |

|  |
| --- |
| **İSTİHDAM EDİLEN PERSONELİN YAPTIĞI ÇALIŞMALAR** |
| İstihdam edilen personelin proje kapsamında yaptığı çalışmalar hakkında detaylı bilgi verilecektir.  (Sadece destek başvurusunda bulunulacak aylar içinde yapılan çalışmalara yer verilecektir.) |
|  |

|  |
| --- |
| **DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR** |
| * KEP ile yapılacak başvurularda, bu formun ve ekinde sunulacak belgelerin birleştirilmemesi, her belgenin ayrı ayrı taranarak gönderilmesi gerekmektedir. |
| * Excel formları ayrıca excel formatında KEP’e eklenmelidir. |
| * Tüm formlar bilgisayar ortamında doldurulmalıdır. |