|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **T.C. TİCARET BAKANLIĞI****(Uluslararası Hizmet Ticareti Genel Müdürlüğü)****HİSER Desteği** **İstihdam****Gerçekleşme Raporu** | **EK****HİSER****İstihdam2** |

|  |
| --- |
| **KÜNYE BİLGİLERİ** |
| **İşbirliği Kuruluşu Adı** | : |  |

|  |
| --- |
| **HİSER PROJE ADI ve PROJE KODU** |
| Proje adı ve kodu belirtilecektir. |
|  |

|  |
| --- |
| **İSTİHDAM EDİLEN KİŞİ PROFİLİ** |
| **Adı Soyadı** | : |  |
| **Brüt Ücret** | : |  |

|  |
| --- |
| **İSTİHDAM EDİLEN PERSONELİN YAPTIĞI ÇALIŞMALAR** |
| İstihdam edilen personelin proje kapsamında yaptığı çalışmalar hakkında detaylı bilgi verilecektir. (Sadece destek başvurusunda bulunulacak aylar içinde yapılan çalışmalara yer verilecektir.) |
|  |

|  |
| --- |
| **DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR** |
| * KEP ile yapılacak başvurularda, bu formun ve ekinde sunulacak belgelerin birleştirilmemesi, her belgenin ayrı ayrı taranarak gönderilmesi gerekmektedir.
 |
| * Excel formları ayrıca excel formatında KEP’e eklenmelidir.
 |
| * Tüm formlar bilgisayar ortamında doldurulmalıdır.
 |