

EK-18A

**SEKTÖREL ALIM VE TİCARET HEYETİ PROGRAMLARI DESTEĞİ BAŞVURU
BELGELERİ**

Başvuru dosyasının aşağıdaki sıralamaya uygun şekilde hazırlanması gerekir.

1. Başvuru dilekçesi
2. Sektörel Alım veya Ticaret Heyeti Programları Desteği Başvuru Formu (**EK-18C**)
3. Sektörel Alım veya Ticaret Heyeti Programları Yararlanıcı Bilgi Formu (**EK-18Ç**)
4. Sektörel Alım veya Ticaret Heyeti Programları Yabancı Katılımcı Bilgi Formu (**EK-18D**)
5. Sektörel Alım veya Ticaret Heyeti Programları Sonuç Raporu (**EK-18E**)
6. Fatura
7. Sözleşme
8. Banka onaylı ödeme belgesi
9. Sektörel ticaret heyeti programına katılan yararlanıcı/işbirliği kuruluşu temsilcisinin:
 - a) Şirket ortağı, sahibi, yöneticisi veya üyesi olması halinde şirketin güncel sermaye paylaşımını gösteren Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi (Güncel sermaye paylaşımını gösteren Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinin ibraz edilememesi halinde Ticaret Sicil Memurluğundan alınan yazı veya pay cetveli) veya sahiplik, yönetim veya üyelik ilişkisini kanıtlayan belge
 - b) Çalışan olması halinde faaliyetin yapıldığı aya/aylara ait SGK bildirgeleri
10. Sektörel alım heyeti programı kapsamında ülkemize getirilmiş olan şirket ya da kurumlara ilişkin:
 - a) Programa katılan yabancı şirketin/kuruluşun varlığına ve hangi sektörde faaliyet gösterdiğine ilişkin yerel resmi makamlardan veya yerel resmi makamlara ait internet sitelerinden ya da diğer kurumsal mecralardan alınan kanıtlayıcı bilgi ve belgeler
 - b) Programa yabancı şirket/kuruluş adına katılım sağlayan kişinin/kişilerin şirket/kuruluş çalışanı ya da ortağı olduğuna ilişkin yerel resmi makamlardan veya yerel resmi makamlara ait internet sitelerinden ya da diğer kurumsal mecralardan alınan kanıtlayıcı bilgi ve belgeler
 - c) Alım heyeti programı kapsamında ülkemize getirilmiş olan şirket/kurum ya da kişilerin sağlık hizmeti ihracatımıza sunacağı potansiyel katkıya ilişkin bilgi

11. Ulaşım harcamalarına ilişkin ek olarak;

- a) Bilet
- b) Bakanlık tarafından görevlendirilmiş temsilcinin olmaması halinde onaylanan ülke/ülkelere gidişe ve onaylanan ülke/ülkelerden dönüşe ilişkin aşağıdaki belgelerden herhangi biri:
 - 1) Uçuşlara ait biniş kartları
 - 2) Temsilcinin ilgili ülkeye giriş yaptığını ve ilgili ülkeden çıkış yaptığını gösterir pasaportun ana sayfası ve ilgili sayfalarının fotokopileri veya resmi makamlardan alınacak yazı
 - 3) İlgili havayolu şirketinin özel yolcu programı hesap bildirim cetveli

12. Transfer harcamasına ilişkin olarak sözleşme veya araç kiralama hizmetinin internet üzerinden hizmet veren bir siteden alınması durumunda internetten alınan belge çıktısı

13. Konaklama harcamalarına ilişkin ek olarak;

- a) Konaklama faturası otelden alındı ise oda-kahvaltı tutarını gösteren ayrıntılı fatura veya harcama detayını gösterir belge
- b) Konaklama faturası acenteden, aracı kuruluştan ya da internet üzerinden alındı ise;
 - 1) Acentenin veya aracı kuruluşun düzenlediği oda-kahvaltı tutarını gösteren ayrıntılı fatura veya harcama detayını gösterir belge ya da internet üzerinden satın alınması durumunda internet sitesinin düzenlediği, konaklayan kişileri, konaklanan otel ve tarih bilgilerini gösteren ayrıntılı harcama belgesi çıktısı
 - 2) Kalınan otelden alınan ve yararlanıcıların/katılımcıların isimlerini ve konaklama tarihlerini içeren yazı (Sektörel ticaret heyeti programına Genel Müdürlük temsilcisinin gözlemci olarak katılması ve katılımcıların programa ilişkin katılımlarını tutanakla belirlemesi durumunda ulaşım ve konaklamaya ilişkin faturaların ve ödeme belgelerinin ibrazı yeterlidir)

14. Programda yapılan tanıtım faaliyetlerine ve tanıtım ya da eşantıyon malzemelerine ilişkin görseller (Niteliği itibarıyla KEP adresi üzerinden sunulamayacak mahiyette olan görseller (video kaydı, CD vb.) KEP ile yapılan başvuruyla ilişkilendirilmek şartıyla doğrudan veya posta ile dilekçe ekinde gönderilir.)

15. İnternet ortamındaki tanıtım faaliyetleri için yayımlandıkları internet sitesi bağlantı adresinin görülebileceği ekran görüntüleri

16. Sosyal medya, arama motoru ve dijital platform reklamları için ek olarak:

- a) Tanıtım veya fatura dönemi ile uyumlu zaman aralığına ilişkin işlem geçmişi raporu (reklamın tıklanma sayısını ve tıklamanın yapıldığı ülkeleri içeren rapor)
- b) Ara yüze okuma amaçlı erişim sağlanmasına yönelik kullanıcı adı ve şifre bilgileri
- c) Yetkili kuruluşlar aracılığıyla tanıtımın yapılması halinde aracı kuruluşun yetki belgesi

- 17.** Televizyon ve radyo reklamları için ilgili yayıncı kuruluşça onaylanan gerçekleşme raporu
- 18.** Halkla ilişkiler ve eşleştirme hizmeti sağlayan kuruluşlar aracılığıyla düzenlenen belirli bir dönemi ve çeşitli tanıtım faaliyetlerini içeren reklam kampanyalarında her bir tanıtım mecrasına ilişkin tek görsel ve kampanya raporu
- 19.** Talep edilebilecek diğer bilgi ve belgeler